

ПРИКАЗ № 4 к-1

по МКОУ «Тасутинская ООШ» от 22.01.2025 года.

«Об утверждении сроков проведения итогового собеседования по русскому языку, сроков и мест регистрации для участников итогового собеседования по русскому языку, а также информирования участников о результатах итогового собеседования по русскому языку в 2025 учебном году»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. №232/551, Приказа по УО АМР «Ботлихский район» от 21.01.2025г. № 7 а также в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Республики Дагестан в 2025 году

Приказываю:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе (далее - итоговое собеседование) в МКОУ «Тасутинская ООШ» в 2025 году в следующие сроки.

- 12 февраля 2025 года для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования;

- 12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, не явившихся на итоговое собеседование или не закончивших итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.

2. Утвердить:

2.1. Сроки регистрации для участия в ИС-9 по русскому языку:

в основной срок проведения ИС-9 до 29 января 2025 года;

в дополнительный срок проведения ИС-9 до 26 февраля 2025 года;

в дополнительный срок проведения ИС-9 до 7 апреля 2025 года.

2.2. Форму заявления на участие в ИС-9 по русскому языку согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2.3. Форму согласия на обработку персональных данных несовершеннолетних участников ИС-9 по русскому языку государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2.4. Форму согласия на обработку персональных данных совершеннолетних участников ИС-9 по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2.5. Сроки информирования о результатах ИС-9 по русскому языку проведенного:

в основной период – до 24 февраля 2025 года;

в дополнительный период – до 24 марта 2025 года;

в дополнительный период – до 29 апреля 2025 года.

3. Определить:

- 3.1. Места регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку:
- 3.2. Для обучающихся Школы: Школа, где они осваивают образовательную программу основного общего образования.
- 3.3. Для экстернов: образовательные организации по выбору экстернов.
- 3.4. Места ознакомления участников итогового собеседования по русскому языку с результатами итогового собеседования по русскому языку:
- 3.5. Для обучающихся Школы: Школа, где они осваивают образовательные программы основного общего образования.
- 3.6. Для экстернов: образовательные организации, в которых они зарегистрировались для прохождения итогового собеседования по русскому языку.

4. Заместителю директора по УВР:

4.1. Довести Регламент, утвержденный настоящим приказом, до сведения ответственных лиц по проведению итогового собеседования и обеспечить:

4.2 Регистрацию обучающихся 9 класса завершить в срок до 29 января на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы).

4.3 Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком организации, проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку.

4.4 Формирование состава комиссии: организаторов вне аудитории, экзаменаторов-собеседников, экспертов, технического секретаря, по проведению и проверке итогового собеседования.

4.5. Создать материально-технические условия проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в соответствии с предъявленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

4.6. Организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку путем взаимодействия со средствами массовой информации.

4.7. Взять на контроль подготовку, проведение и проверку итогового собеседования по русскому языку в соответствии с требованиями рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования в 2025 г., принятых письмом Рособнадзора от 29.10.2024 г. № 02-311.

4.8. Обеспечить ознакомление участников итогового собеседования по русскому языку (обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников учреждения, привлекаемых к подготовке, проведению и проверке итогового собеседования) с нормативной правовой базой, регламентирующей организацию и проведение собеседования, под подпись.

4.9. Обеспечить участие всех лиц, участвующих в организации и проведении итогового собеседования по русскому языку, технических специалистов, экспертов, участвующих в проверке итогового собеседования по русскому языку, текстами Инструкций.

4.10. Указать всем лицам, участвующим в организации и проведении итогового собеседования по русскому языку, технического специалиста, эксперта, участвующим в проверке итогового собеседования по русскому языку, на неукоснительное соблюдение Инструкций.

4.11. В целях обеспечения условий для проведения итогового собеседования по русскому языку определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательной организации на 12 февраля 2025 года.

5. Методическому отделу, обеспечить:

5.1. Организационное и технологическое сопровождение проведения итогового собеседования, в том числе подготовку лиц, привлекаемых для проведения итогового собеседования.

6. Назначить ответственным за проведение итогового собеседования заместителя директора по УВР Магомедбегова М.А.

7. Ответственному за ИКТ Магомедбегову Г.М. разместить настоящий приказ на информационном стенде, и официальном сайте школы в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Абдулмаликов К.А.

С приказом ознакомлен.

Магомедбегов М.А.

Зелимханов К.И.

Магомедова М.М.

Мутиев М.А.

Магомедбеков А.А.

Магомедбегов Г.М.

Сусуева Л.М.